

# ŠTATÚT

## RADY ŠKOLY PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE S MATERSKOU ŠKOLOU VO SVÄTOM ANTONE

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení sa vydáva tento štatút rady školy.

### Čl. 1

#### Základné ustanovenie

1. Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole s materskou školou vo Svätom Antone č. 47, určenej podľa § 14 ods. 6 písm. a, b zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

### Čl. 2

#### Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je zriadená podľa § 24 a §25 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.

### Čl. 3

#### Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy:
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa,
  - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
  - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.

d) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov najmä:

- k návrhu na počty prijímaných žiakov
- k návrhu na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch
- k informáciám o pedagogicko- organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu
- k správe o výchovno – vzdelávacej činnosti a jej výsledkom
- k návrhu rozpočtu
- k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
- k správe o výsledkoch hospodárenia školy
- ku koncepcným zámerom rozvoja školy najmenej na dva roky a každoročne k jeho vyhodnoteniu.

3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:

- a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritériá výberu.
- b) posúdi predložené podklady, vyhodnotí vystúpenia jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie jednotlivých uchádzačov. Poradie uchádzačov je dané počtom hlasov pre jednotlivých kandidátov, pričom každý z hlasujúcich členov rady školy disponuje jedným hlasom, ktorý môže odovzdať len jednému kandidátovi. Na platnosť uznesenia sa vyžaduje, aby víťazný kandidát získal hlasy nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady školy.
- c) Odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy (zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy).

## **Čl. 4**

### **Zloženie rady školy**

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi rady školy sú:
  - štyria zvolení zástupcovia rodičov
  - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov
  - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov
  - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

## **Čl. 5**

### **Spôsob voľby členov rady školy**

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školy.
2. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.

3. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
5. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení
6. Členstvo v rade školy zaniká:
  - uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy
  - vzdaním sa členstva
  - ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy
  - ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy
  - ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy
  - odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili
  - obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony
  - smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho

## **Čl. 6**

### **Pravidlá a rokovania rady školy**

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
2. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
  - a) o to sám požiada
  - b) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
3. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, alebo Štatútom rady školy.
4. Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
5. Na platné uznesenie rady školy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov.
6. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov všetkých jej členov.
7. Rada školy vyzýva Krajský školský úrad v Banskej Bystrici a Štátnu školskú inšpekciu v Banskej Bystrici na delegovanie svojich zástupcov do rady školy na účely výberového konania na riaditeľa s riadnym hlasom.
8. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
9. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
10. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

11. Zmeny v Štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy.

## Čl. 7

### Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen má právo:
  - voliť a byť volený
  - navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy
  - byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať
  - hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy
  - predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály
2. Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto Štatútu.
3. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Čl. 8

### Povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí na schválenie návrh Štatútu rady školy.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutie rady školy.
5. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr 15 dní, ak o to požiadala tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
6. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť .
7. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. apríla nasledujúceho roka.
8. Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy
  - b) prehľad o hospodárení
  - c) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka
  - d) ďalšie údaje určené radou školy

9. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

### **Čl. 9**

#### **Povinnosti podpredsedu rady školy**

1. Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v čase jeho neprítomnosti v rozsahu práv a povinností predsedu rady školy.
2. Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v rozsahu jeho práv a povinností v čase pozastavenia členstva predsedovi rady školy z dôvodu jeho kandidatúry na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej sa rada školy zriadila.

### **Čl. 10**

#### **Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy**

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.
3. Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi.

### **Čl. 11**

#### **Finančné zabezpečenie rady školy**

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s §10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov spôsobom, že sa riaditeľ školy zaviazal z prostriedkov rozpočtu školy poskytovať priestory, kancelárske potreby, internet, telefón a iné potreby pre činnosť rady školy.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

### **Čl. 12**

#### **Záverečné ustanovenie**

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 20. 6. 2012 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

Vo Svätom Antone 20. 6. 2012

Dátum schválenia 20. 6. 2012

Miloš Meliš  
predseda rady školy